



**Wilhelm Ungeheuer Söhne GmbH**  
Tradition trifft Zukunft!

Seit mehr als 120 Jahren steht unser Familienunternehmen für Qualität, Verlässlichkeit und Innovation in der Metallverarbeitung. Bei uns dreht sich alles um Präzision – von hochwertigen Produkten für Dach und Fassade bis zu individuellen Lösungen für unsere Kunden in ganz Europa.

Doch wir ruhen uns nicht auf unserer Geschichte aus: Wir investieren in moderne Technologien, nachhaltige Produktionsprozesse und – am wichtigsten – in unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von morgen.

Ob Berufseinstieg, Berufserfahrung oder nächster Karriereschritt – bei uns bekommst du die Möglichkeit, aktiv mitzugestalten, Verantwortung zu übernehmen und deine Stärken gezielt einzubringen. Wir legen großen Wert auf ein familiäres Miteinander, abwechslungsreiche Aufgaben und echte Entwicklungsmöglichkeiten.

**Starte deine Zukunft bei der Wilhelm Ungeheuer Söhne GmbH, wo aus Ideen Qualität wird!**



**Wilhelm Ungeheuer Söhne GmbH**  
Eichwaldstraße 9  
61389 Schmitten-Niederreifenberg  
Deutschland  
Telefon: +49 6082 9213 0  
E-Mail: Info@WUS-Online.de



# Sachbearbeiter/-in Buchhaltung und Personalabrechnung (m/w/d)

In dieser Rolle übernehmen Sie eine zentrale Position im Finanz- und Rechnungswesen und sorgen dafür, dass unsere Zahlen stimmen und das Unternehmen finanziell gesund bleibt.

## Was Sie erwarten

- Ein wertschätzendes, faires und modernes Arbeitsumfeld, geprägt von unserer gelebten Unternehmensphilosophie
- Aktive Mitarbeit an der Steigerung von Effizienz, Wirtschaftlichkeit und der Erreichung unserer Unternehmens- und Abteilungsziele
- Arbeiten nach strukturierten Prozessen gemäß ISO-Richtlinien und unserem Managementsystem
- Ein ordentlicher, strukturierter Arbeitsplatz dank etablierter 5S-Standards
- Einhaltung aller Vorgaben zu Arbeitssicherheit, Umwelt- und Gesundheitsschutz

## Ihr Einsatzgebiet

- Eigenständige Bearbeitung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Prüfung, Kontierung und Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle
- Überwachung von Zahlungsein- und -ausgängen sowie Durchführung von Zahlungsläufen
- Unterstützung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach HGB
- Bewertung und Buchung von unfertigen Leistungen
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen
- Rechnungsprüfung ein- und ausgehender Belege und Sicherstellung eines reibungslosen Belegflusses
- Bildung, Pflege und Überwachung von Rückstellungen
- Vorbereitung der Lohn- und Gehaltsabrechnung in Zusammenarbeit mit der Steuerkanzlei
- Analyse von Zahlungsströmen zur Minimierung von Risiken und Verbesserung der Cashflow-Planung
- Erstellung interner Finanzberichte sowie Sicherstellung transparenter Liquiditätssteuerung
- Betreuung und Begleitung von Prüfungen durch Sozialversicherungsträger/DRV und ggf. Finanzamt

## Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie Weiterbildung zum Finanzbuchhalter (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation mit relevanter Berufserfahrung

## Fachliche Kompetenzen

- Mehrjährige Erfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sehr sicherer Umgang mit DATEV und MS Office (insbesondere Excel)
- Vorteilhaft: Erfahrung in der Zusammenarbeit mit externen Steuerkanzleien
- Sehr gute Deutschkenntnisse; Englischkenntnisse sind ein Plus

## Persönliche Stärken

- Strukturierte, sorgfältige und termingerechte Arbeitsweise
- Hohe Zahlenaffinität und ausgeprägtes analytisches Denkvermögen
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Eigeninitiative
- Hands-on-Mentalität und lösungsorientiertes Arbeiten

## Vollmachten und Berechtigungen

- Unterschriftenvollmacht „i. A.“ gemäß interner Regelungen
- Einhaltung der geltenden Unterschriften- und Kontrollprinzipien (inkl. 4-Augen-Prinzip)
- Berechtigung zur Nutzung relevanter Office-Programme und ERP-Transaktionen
- Keine Vertretungsvollmacht

## Sonstiges

Bei Bedarf übernehmen Sie weitere Tätigkeiten, die dem Aufgabenbereich zugeordnet sind oder betrieblich notwendig werden. Änderungen im Aufgabenprofil werden in Abstimmung mit Ihrer Führungskraft vorgenommen.

## Bewirb Dich jetzt! Das WUS-Team freut sich Dich kennenzulernen!

Du hast noch Fragen?

Dein persönlicher Kontakt:

Christian Diehl

Telefon +49 6082 92130.

E-Mail Karriere@WUS-Online.de